

Краевое государственное бюджетное учреждение  
социального обслуживания  
«Тинской психоневрологический интернат»

ПРИКАЗ

« 31 » августа 2022г.

п. Тинской

№ 3457 -ПД

**О создании антитеррористической группы учреждения, утверждении системы работы по противодействию терроризму и экстремизму, утверждении Положения об антитеррористической группе.**

В целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала и получателей социальных услуг в период их нахождения на территории, в зданиях, сооружениях и упорядочения работы учреждения **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Признать утратившим силу приказ № 216-ПД от 07.08.2020г. « О создании антитеррористической группы учреждения, утверждении системы работы по противодействию терроризму и экстремизму, утверждении Положения об антитеррористической группе учреждения».
2. Создать антитеррористическую группу учреждения в составе:

Председатель комиссии: Тупицин Николай Иванович - заместитель директора;  
Заместитель председателя: Зыков Александр Анатольевич - заместитель директора.

**Члены группы:**

- Алхименко Эльвира Сунгатовна, главная мед.сестра;  
Перфильева Татьяна Сергеевна, начальник хоз.отдела;  
Миллер Олеся Юрьевна, специалист по охране труда;  
Мякишев Денис Павлович, инженер;  
Шургина Инна Александровна, специалист по охране труда.
2. Утвердить Систему работы по противодействию терроризму и экстремизму. (Приложение №1)
  3. Утвердить Положение об антитеррористической группе учреждения. (Приложение №2)
  4. Утвердить план мероприятий по усилению мер безопасности и антитеррористической защищенности учреждения (Приложение №3)
  5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор КГБУ СО «Тинской психоневрологический интернат»

В.А.Анцибалов

С приказом ознакомлены:

Зам директора  
А.А.Зыков  
Зам директора  
Н.И.Тупицин

  
« 31 » 30 2022г  
« 31 » 10 2022г

## **Система работы по противодействию терроризму и экстремизму**

1. Совещания Группы проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.  
Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.  
Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и получателей соц.услуг учреждения.
2. Инструктажи проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже двух раз в год, а также при необходимости.
3. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы Группы.  
Результаты текущего контроля обсуждаются на служебном совещании, либо немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений.  
Результаты работы проверочных комиссий – оформление актов.  
Письменные доклады (отчеты) о результатах контроля хранятся в деле.
4. Взаимодействие с ОВД, ФСБ, УГОЧС осуществляется согласно плану работы учреждения при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию.  
Взаимодействие с данными структурами поддерживается постоянно, в целях обеспечения безопасности получателей соц.услуг и персонала при ежедневном нахождении их в зданиях и на территории учреждения.
5. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно утвержденного плана проведения мероприятий. На каждое мероприятие назначаются ответственные дежурные из числа антитеррористической группы и других работников учреждения, за час до проведения мероприятия производится проверка места проведения.
6. О всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях ответственный дежурный немедленно сообщает комиссии по противодействию терроризму и экстремизму ГО и ЧС района. Другую информацию представлять в сроки, определенные вышестоящими организациями.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об антитеррористической группе учреждения**

1. Антитеррористическая группа (далее именуется - Группа) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава учреждения при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

2. Группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и других органов исполнительной власти и местного самоуправления, а также настоящим Положением.

Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

3. Основной целью деятельности Группы является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности учреждения.

4. Основными задачами Группы являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории района;

- координация деятельности учреждения с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;

- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности учреждения;

- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения.

5. Группа имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения;

- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;

- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) для участия в работе Группы;

- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Группы вопросам, требующим решения руководителя учреждения;

- осуществлять контроль за ходом выполнения решений Группы.

#### 6. Руководитель Группы:

- осуществляет руководство деятельностью Группы;
- подписывает принятые Группой решения;
- принимает решение о проведении совещаний Группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;
- распределяет обязанности между членами Группы;
- осуществляет контроль за ходом выполнения решений Группы.

#### 7. Члены Группы обязаны:

- присутствовать на совещаниях Группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Группы;
- принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Группы;
- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Группы;
- в случае необходимости направлять руководителю Группы свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

**УТВЕРЖДЕН:**

Приказом директора КГБУ СО «Гинской  
психоневрологический интернат»

В.А.Анцибалов

№ 345 - ПД от « 31 » октября 2022г.

Приложение №3

## **ПЛАН**

# **Мероприятий по усилению мер безопасности и антитеррористической защищенности КГБУ СО «Гинской психоневрологический интернат» на 2022-2023 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Периодичность	Ответственные
1.	Внесение изменений в нормативные акты, издание локальных актов по антитеррористической защищенности	До 10.11.2022г.	постоянно	Зам.директора Тупицын Н.И.
2.	Провести корректировку плана по предупреждению и ликвидации ЧС в учреждении, в части расчета сил и средств.	До 03.11.2022г.		Специалист по ОТ Миллер О.Ю.
3.	Проверить состояние антитеррористической защищенности и физической охраны учреждения к готовности и реагированию на угрозы террористического характера и организацию прямого взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов. По результатам проверки составить акт.	До 03.11.2022г.	ежемесячно	Антитеррористическая группа
4.	Организовать проведение инструктажей по действиям персонала в чрезвычайных ситуациях, направленных на повышение бдительности персонала	До 10.11.2022г.	1 раз в полугодие	Специалист по ОТ Миллер О.Ю.
5.	Провести разъяснительные беседы с персоналом учреждения и ПСУ по повышению бдительности, направленной на обеспечение безопасности в рабочее и нерабочее время.	До 01.11.2022г.	ежемесячно	Руководители структурных подразделений
6.	Усилить контрольно-пропускной и внутриобъектовый режим. Обеспечить своевременное выявление фактов нарушения пропускного режима, попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) запрещенных предметов (взрывчатых, отравляющих веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других опасных предметов и веществ) на объект (территорию).	До 01.11.2022г.	постоянно	Администрация учреждения, сторож, дежурный по режиму
7.	Не допускать стоянку автомобилей на территории учреждения	До 01.11.2022г.	постоянно	Начальник хоз.отдела
8.	Обеспечить осмотры зданий и прилегающей территории не менее 1 раза в 2 часа в дневное и ночное время с целью выявления наличия посторонних предметов и подозрительных лиц.	До 01.11.2022г.	постоянно	Начальник хоз.отдела
9.	Проверить исправность первичных средств пожаротушения и иного спасательного оборудования к ликвидации последствий возможных ЧС.	До 03.11.2022г.	1 раз в квартал	Специалист по ОТ Миллер О.Ю.
10.	Проверить запирающие устройства ворот, эвакуационных выходов, а также двери, люки, ограждение территории и остекление оконных проемов, дверей и контролировать их исправное состояние	До 03.11.2022г.	постоянно	Начальник хоз.отдела, инженер, специалист по ОТ
11.	Провести объектовую тренировку с отработкой действий персонала по ликвидации ЧС (обнаружение взрывного устройства, пожара, нарушение теплоснабжения, электро и водоснабжения) в учреждении,	До 10.11.2022г.	1 раз в полгода	Зам.директора Зыков А.А.

	отработкой мероприятий по эвакуации						
12	Оформление наглядной агитации, стендов для получателей соц.услуг и персонала	До 15.11.2022г.				Администрация, зав.отделением Сирица Н.А.	
13	Проверить и поддерживать в рабочем состоянии систему экстренного оповещения работников, получателей соц.услуг и иных лиц, находящихся на территории учреждения, о потенциальной угрозе возникновения или возникновения чрезвычайной ситуации, в соответствии с п. 9 Требований. В соответствии с РД78.36.003-2002.	До 03.11.2022г.			постоянно	Специалист по ОТ Миллер О.Ю.	
14	В здании проходной поддерживать в работоспособном состоянии систему контроля и управления доступом, в том числе металлодетектор			постоянно		Зам.директора Зыков А.А., Зам.директора Тупицин Н.И.,	
15	Установить на территории учреждения дополнительные камеры видеонаблюдения (для исключения слепых зон)	До 01.06.2023г				Зам.директора Тупицин Н.И.,	
16	Оснастить въезд на территорию воротами сплошного заполнения, обеспечивающими непросматриваемость территории	До 01.06.2023г.				Зам.директора Тупицин Н.И.,	
17	Проверить и поддерживать в рабочем состоянии систему видеонаблюдения	До 03.11.2022г		постоянно.		Зам.директора Тупицин Н.И., Начальник хоз.отдела Перфильева Т.С.	

С планом мероприятий ознакомлены:

Зам директора  
А.А.Зыков \_\_\_\_\_ «21» 10 2022г

Зам директора  
Н.И.Тупицин \_\_\_\_\_ «31» 10 2022г

Специалист по ОТ  
О.Ю. Миллер \_\_\_\_\_ «31» 10 2022г

Начальник хоз.отдела  
Т.С.Перфильева \_\_\_\_\_ «31» 10 2022г

Главная мед.сестра  
Э.С.Алхименко \_\_\_\_\_ «31» 10 2022г